



JR/2021.211633.01

**OPRICHTING STICHTING  
SAFE & SOUND**

Heden, negenentwintig november tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, —  
 mr. Robert Edgar Buisman, kandidaat-notaris, hierna te noemen "notaris", als —  
 waarnemer van mr. Reinier Alfons Thissen, notaris te Maastricht: —  
 de heer **Sander van Goor**, —  
 wonende te 6217 LD Maastricht, Orleansstraat 45 A, —  
 geboren te Heerlen op vijftien maart negentienhonderd zesenzeventig, —  
 zich identificerende met een Nederlands paspoort met kenmerk NRBD636D6, —  
 uitgegeven te Maastricht op drie mei tweeduizend zeventien, ongehuwd en niet —  
 geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap. —  
 De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting (hierna te noemen: **de** —  
**Stichting**) op te richten en voor de Stichting de navolgende statuten vast te stellen. —  
**Statuten.** —

**Artikel 1.** —**Begripsbepalingen.** —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

- *Bestuur*: —  
het bestuur van de Stichting; —
- *Schriftelijk*: —  
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —  
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan —  
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —  
kan worden vastgesteld; —
- *Statuten*: —  
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; —
- *Stichting*: —  
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. —

**Artikel 2.** —**Naam en zetel.** —

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Safe & Sound.** —
2. Zij heeft haar zetel in Maastricht. —

**Artikel 3.** —**Doel.** —

1. De stichting heeft ten doel de veerkracht van kinderen en jongeren die —  
opgroeien onder moeilijke omstandigheden te versterken middels de inzet van —  
de methode "Safe & Sound". —



De methode “Safe & Sound” is een muziek therapeutische interventie en richt — zich op het versterken van de verbinding tussen kinderen en jongeren onderling — en de verbinding tussen hen en hun omgeving ten einde ieders betrokkenheid te — verhogen en het gevoel onder jongeren van “erbij horen” te vergroten. —

2. De Stichting tracht haar doelstelling onder andere te bereiken door: —
  - het door ontwikkelen van de methode “Safe & Sound” tot een — wetenschappelijk onderbouwde interventie; —
  - het vergroten van bekendheid van deze methode; —
  - het doen of laten realiseren en/of implementeren van de methode “Safe & Sound” op nieuwe plekken in Nederland alsmede nieuwe organisaties, met — name locaties waar kinderen en jongeren opgroeien onder moeilijke — omstandigheden; —
  - het bewaken van de kwaliteit van de methode “Safe & Sound”; —
  - opleiden van muziektherapeuten om de methode “Safe & Sound” — zelfstandig in te kunnen zetten; —
  - trainen van organisaties die in het buitenland werken met kinderen en — jongeren die onder moeilijke omstandigheden wonen en opgroeien, zoals in — vluchtelingen kampen en conflictgebieden; —
  - het doen aan fondsenwerving. —
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. —
4. De stichting beoogt het algemeen belang. —

#### **Artikel 4.** —

##### **Vermogen.** —

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: —
  - a. subsidies en andere bijdragen; —
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; —
  - c. alle andere verkrijgingen en baten. —
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van — boedelbeschrijving. —

#### **Artikel 5.** —

##### **Bestuur.** —

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen minimaal aantal drie (3) — leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. —
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in — functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en — een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. —  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon — worden vervuld. —  
Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere — bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- — of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van — echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. —
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van — aftreden met inachtneming van een zittingsduur van maximaal vier jaar; in —



tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster — van aftreden de plaats in van hun voorgangers. \_\_\_\_\_

Aftredende bestuurders zijn slechts eenmaal herbenoembaar. \_\_\_\_\_

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de \_\_\_\_\_ overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende — bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin \_\_\_\_\_ voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer — leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig — overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. \_\_\_\_\_
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de \_\_\_\_\_ benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te — ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts — indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit — artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening \_\_\_\_\_ geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op — vordering van het openbaar ministerie. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

##### **Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.** \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer — door het Bestuur te bepalen plaatsen. \_\_\_\_\_
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de \_\_\_\_\_ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe — Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de — voorzitter het verzoek richt. \_\_\_\_\_  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de — vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de — verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming — van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - — door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en — die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. \_\_\_\_\_
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_  
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van — telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander — communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen — gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een — vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het — Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende — besluiten worden genomen met algemene stemmen. \_\_\_\_\_



7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. —  
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke — daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. —
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. —  
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —  
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als — gevolmachtigde optreden. —  
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien — hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met — het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. —  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt — het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke — vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders — hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. —  
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de — Statuten of ontbinding van de Stichting. —  
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor — besluitvorming in vergadering. —  
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de — ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- — ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —  
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. —  
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. —  
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van — de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands — Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een — beslissing over het betreffende voorstel te nemen. —  
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. —
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een — schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de — stemming verlangt. —  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —



14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de —  
voorzitter. \_\_\_\_\_
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige —  
toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

##### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.** \_\_\_\_\_

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene —  
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het —  
aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —  
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting —  
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de —  
Stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de —  
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige —  
bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe —  
door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat —  
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar —  
is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. \_\_\_\_\_  
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. —  
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de Stichting te verrichten —  
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het —  
vermogen van de Stichting en de besteding daarvan. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur zorgt ervoor dat: \_\_\_\_\_
  - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de Stichting dan nodig is —  
voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het —  
doel van de Stichting; en \_\_\_\_\_
  - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de Stichting in —  
redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van —  
de Stichting. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de Stichting zodanig is —  
ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: \_\_\_\_\_
  - de onkostenvergoedingen die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; —
  - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer —  
van de Stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de —  
Stichting; \_\_\_\_\_
  - de inkomsten van de Stichting; \_\_\_\_\_
  - het vermogen van de Stichting. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8.** \_\_\_\_\_



**Vertegenwoordiging.** \_\_\_\_\_

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet \_\_\_\_\_ niet anders voortvloeit. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten \_\_\_\_\_ rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. \_\_\_\_\_

**Artikel 9.** \_\_\_\_\_

**Einde lidmaatschap van het Bestuur.** \_\_\_\_\_

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: \_\_\_\_\_

- door overlijden van een bestuurder; \_\_\_\_\_
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen \_\_\_\_\_ genomen; \_\_\_\_\_
- bij aftreden volgens een door het Bestuur opgesteld rooster van aftreden. \_\_\_\_\_

**Artikel 10.** \_\_\_\_\_

**Boekjaar en jaarstukken.** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een \_\_\_\_\_ staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken \_\_\_\_\_ binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks \_\_\_\_\_ wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een \_\_\_\_\_ accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. \_\_\_\_\_
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_  
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot \_\_\_\_\_ decharge voor het door hem gevoerde beheer. \_\_\_\_\_

**Artikel 11.** \_\_\_\_\_

**Commissies.** \_\_\_\_\_

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en \_\_\_\_\_ bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

**Artikel 12.** \_\_\_\_\_

**Raad van Advies.** \_\_\_\_\_

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal \_\_\_\_\_ hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. \_\_\_\_\_

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden \_\_\_\_\_ vastgesteld. \_\_\_\_\_

**Artikel 13.** \_\_\_\_\_

**Directeur.** \_\_\_\_\_

1. De Stichting kent een algemeen directeur die belast is met de dagelijkse gang \_\_\_\_\_ van zaken van de Stichting. \_\_\_\_\_  
Het Bestuur is bevoegd tot benoeming en ontslag van de algemeen directeur en \_\_\_\_\_ kan daarnaast ook een of meer directeuren benoemen. \_\_\_\_\_
2. Tot eerste algemeen directeur van de Stichting wordt bij oprichting benoemd de \_\_\_\_\_ Oprichter (de heer **Sander van Goor**, voornoemd). \_\_\_\_\_  
De algemeen directeur handelt op basis van een beperkte volmacht (het \_\_\_\_\_



- “managementstatuut”), bij welk managementstatuut nadere details omtrent de —  
 bevoegdheid van de algemeen directeur zal worden overeengekomen. —  
 Het Bestuur draagt zorg voor de inschrijving van de algemeen directeur en zijn —  
 bevoegdheden in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. —
3. De door het Bestuur benoemde (algemeen) directeur(en) kan/kunnen door het —  
 Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen —  
 worden ontslagen. —
  4. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. —

#### **Artikel 14.**

##### **Reglementen.**

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die —  
 onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. —
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. —
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in —  
 artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. —

#### **Artikel 15.**

##### **Statutenwijziging.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. —  
 Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden —  
 genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte —  
 stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin twee/derde van de —  
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Is in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan —  
 de orde is gesteld niet twee/derde van de bestuurders aanwezig of —  
 vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden —  
 bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één —  
 en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen —  
 met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte —  
 stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie —  
 zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te —  
 verlijden. —

#### **Artikel 16.**

##### **Ontbinding en vereffening.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. —  
 Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van —  
 overeenkomstige toepassing. —
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening —  
 van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting —  
 inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk —  
 Wetboek. —



5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk — van kracht. \_\_\_\_\_
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten — behoefte van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse — instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten — onder de jongste vereffenaar. \_\_\_\_\_

**Artikel 17.** \_\_\_\_\_

**Slotbepaling.** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het — Bestuur. \_\_\_\_\_

**Slotverklaring.** \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon: \_\_\_\_\_

- A. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de — eerste maal uit drie (3) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders — worden benoemd: \_\_\_\_\_
  1. mevrouw **Simone Bardina Elisabeth Klein Hesselink**, \_\_\_\_\_  
 wonende te 6521 ME Nijmegen, Rembrandtstraat 4, \_\_\_\_\_  
 geboren te Utrecht op zes september negentienhonderd drieënzestig, \_\_\_\_\_  
 zich identificerende met een paspoort met kenmerk NYLC787R7, \_\_\_\_\_  
 uitgegeven te Nijmegen op twaalf mei tweeduizend zeventien, als \_\_\_\_\_  
 voorzitter; \_\_\_\_\_
  2. mevrouw **Lucia Christina Schipper**, \_\_\_\_\_  
 wonende te 3951 AW Maarn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, De Pol 1, \_\_\_\_\_  
 geboren te Utrecht op zes juli negentienhonderd zesenzestig, \_\_\_\_\_  
 zich identificerende met een paspoort met kenmerk NYCRFFJLO, uitgegeven —  
 te Utrechtse Heuvelrug op zevenentwintig december tweeduizend \_\_\_\_\_  
 zeventien, als penningmeester; en \_\_\_\_\_
  3. mevrouw **Irene Maria Lansdaal**, \_\_\_\_\_  
 wonende te 2311 TC Leiden, Gerecht 1, \_\_\_\_\_  
 geboren te Amsterdam op drie juli negentienhonderd vijfenzeventig, \_\_\_\_\_  
 zich identificerende met een identiteitskaart met kenmerk IGOL2LJF6, \_\_\_\_\_  
 uitgegeven te Hilversum op eenentwintig juli tweeduizend veertien, als \_\_\_\_\_  
 secretaris; \_\_\_\_\_
- B. ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, lid 2 dat tot eerste algemeen — directeur wordt benoemd de Oprichter. \_\_\_\_\_

**Adres** \_\_\_\_\_

Het adres van de Stichting is Orleansstraat 45A te 6217LD Maastricht. \_\_\_\_\_

**Woonplaatskeuze** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon kiest voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het — kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte. \_\_\_\_\_

**SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_





WAARVAN AKTE is verleden te Maastricht, op de datum, in het hoofd van deze akte —  
vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs —  
te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de \_\_\_\_\_  
inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —  
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R. Thissen', written over a horizontal line.

Ondergetekende, mr. Robert Edgar Buisman, kandidaat notaris, als waarnemer van  
mr. Reinier Alfons Thissen notaris te Maastricht.